

Il/la sottostritto/a (**COMPILARE SEMPRE**)

Cognome

Nome

Codice Fiscale

Comune di nascita (o stato estero)

Prov.

Data di nascita

Sesso

Indirizzo di residenza (Via, Piazza, civico, int

Comune

Prov.

Telefono

Indirizzo di PEC e/o email a cui inviare atti/comunicazioni

Indirizzo di recapito: (SOLO SE DIVERSO DA QUELLO DELL'UTENZA)

C/O

DICHIARA PER LA SEGUENTE UTENZA:

1) Identificativi catastali, Superficie calpestabile, destinazione d'uso e Indirizzo

N° Foglio Particella Subalterno Categoria Sup. calpestabile (*) Destinazione d'uso (**)

1						
---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Via / Piazza

n. civico

scala

interno

N° Foglio Particella Subalterno Categoria Sup. calpestabile (*) Destinazione d'uso (**)

2						
---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Via / Piazza

n. civico

scala

interno

N° Foglio Particella Subalterno Categoria Sup. calpestabile (*) Destinazione d'uso (**)

3						
---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Via / Piazza

n. civico

scala

interno

(*) Indicare la superficie dei locali al netto dei muri

(**) Indicare la destinazione d'uso dei locali. Ad esempio: uso abitazione, uso box, uso cantina

2) TIPO di Dichiarazione e decorrenza (barrare la casella di interesse):

- ☐ **INIZIALE** HA INIZIATO AD OCCUPARE L'UTENZA DAL:
- ☐ **CESSAZIONE** HA CESSATO DI OCCUPARE L'UTENZA DAL:
- ☐ **VARIAZIONE** VARIAZIONE DAL:

Nel caso di CESSAZIONE, indicare il motivo:

Motivo della CESSAZIONE:

☐ DICHIARO CHE L'IMMOBILE E' PRIVO DI UTENZE (LUCE, GAS, ACQUA) E PRIVO DI QUALSIASI ARREDO

Nel caso di VARIAZIONE, specificare se si tratta di VARIAZIONE DI SUPERFICIE o di CAMBIO DI
INTESTAZIONE (valido solo per cambi all'interno dello stesso nucleo familiare):

☐ VARIAZIONE SUPERFICIE: iniziale mq: Foglio Part. Sub
finale mq: Foglio Part. Sub

Note:

☐ CAMBIO INTESTAZIONE (es. donazione, decesso...)

Subentro a: Cod. Fisc.

☐ VARIAZIONE del numero dei componenti. Numero componenti PRECEDENTE la variazione:

N.B. Il numero complessivo dei componenti dell'utenza va indicato al successivo PUNTO 3

3) NUMERO TOTALE DEI COMPONENTI COMPRESO IL DICHIARANTE:

N.	PARENTELA rispetto al dichiarante	Inserire i componenti dell'utenza domestica (ESCLUSO DICHIARANTE) ed anche eventuali altre persone non facenti parte del nucleo familiare ma stabilmente conviventi (es. badanti, colf)		
		COGNOME	NOME	CODICE FISCALE
1				
2				
3				
4				
5				

4) TITOLO DI POSSESSO O DETENZIONE DEI LOCALI DELL'UTENZA SOPRA INDICATA:

☐ Proprietà ☐ Usufrutto ☐ Locazione ☐ Comodato ☐ Uso gratuito

PROPRIETARIO (solo se diverso dal dichiarante)

Nato a: il: Cod. Fisc.

(In caso di comproprietà è sufficiente indicare uno dei proprietari)

RICHIESTE:

5) LE SEGUENTI RIDUZIONI/ESENZIONI TARIFFARIE PREVISTE DAL REGOLAMENTO COMUNALE IN QUANTO RIENTRA IN UNA O PIU' DELLE SEGUENTI CASISTICHE: (nel caso di più riduzioni, verrà applicata l'agevolazione più favorevole al contribuente - art. 21 – Regolamento TARI 2023)

- ☐ Riduzione per zona non servita (art. 18bis – Regolamento TARI 2023)
- ☐ Riduzione per iscrizione AIRE (art. 14 comma 10 – Regolamento TARI 2023)
- ☐ Riduzione per compostaggio domestico (art. 17 – Regolamento TARI 2023)
- ☐ Esenzione per nuova iscrizione residenti nel Centro Storico (art. 20 – Regolamento TARI 2023)
- ☐ Esenzione per immobile in ristrutturazione (art. 5 comma 1- Regolamento TARI 2023)
- ☐ Esenzione per abitazione principale sita in c.da Coda di Volpe / zona Legnochimica (art. 20 – Regolam. TARI 2023)

N.B. ALLEGARE idonea documentazione utile a dimostrare il diritto alla riduzione indicata

DICHIARA:

Altresì di essere a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso (art. 76 D.P.R. 445/2000 in base agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000).

ANNOTAZIONI:

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si forniscono le seguenti informazioni: Titolare del trattamento è il Comune di Rende (nella persona del Sindaco, legale rappresentante), con sede in Rende - Piazza San Carlo Borromeo. Per il trattamento in questione è designata la società M.T. S.p.a. con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino. Il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è: dpo.privacy@maggioli.it (pec: dpo.privacy@maggioli.legalmail.it). Il trattamento dei dati è necessario per l'effettuazione del procedimento e l'esecuzione degli adempimenti di interesse pubblico (art. 6 par. 1 lett. e, del Regolamento Europeo) ed avviene in modo lecito, corretto e trasparente, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento. I dati personali sono trattati da personale autorizzato, per le finalità istituzionali del Comune di Rende relative alla gestione, accertamento e riscossione dei tributi locali e possono essere comunicati a terzi secondo quanto previsto dalle vigenti normative in materia. I dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità di cui sopra. I dati sono trattati sia con procedure informatizzate e telematiche, sia con modalità manuali, anche attraverso soggetti/gestori individuati dal Comune. Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso e di rettifica, rivolgendosi ai contatti sopra indicati. In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/>

Firma del dichiarante:

DATA:

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE

- Consegna diretta presso l'ufficio Protocollo del Comune di Rende o presso il Concessionario del Servizio, Maggioli Tributi S.p.a.
 - spedizione postale con raccomandata a/r indirizzata o a *Comune di Rende, P.zza S. Carlo Borromeo 87036 Rende (CS)* o a *Maggioli Tributi, Via U. Nobile snc 87036 Rende (CS)*
 - posta elettronica all'indirizzo rende.ufficio@maggioli.it
 - PEC all'indirizzo protocollo.rende@pec.it oppure areacalabria.mt@legalmail.it
- La dichiarazione va presentata una sola volta e vale anche per gli anni successivi purché non cambino le condizioni e i dati nella medesima dichiarata. La dichiarazione deve essere presentata entro 90 giorni solari dalla data in cui sorge l'obbligo di presentazione della domanda di cui all'art. 23 comma 2 del Regolamento TARI 2023.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE SEMPRE:

- Copia documento di identità
 - Copia contratto di affitto o di compravendita
- Solo nel caso di CESSAZIONE dell'utenza, ALLEGARE la documentazione che comprovi la cessazione:**
- atto di vendita o risoluzione contratto di affitto
 - ultima bolletta di chiusura contratto energia elettrica

DELEGA ALLA PRESENTAZIONE O AL RITIRO DI DOCUMENTAZIONE

Io sottoscritt

Nat a il

Codice Fiscale	
----------------	--

Residente a	
-------------	--

Via _____ n° _____ int _____

Tel		Email / PEC	
-----	--	-------------	--

In qualità di	
---------------	--

DELEGO

La Sign.ra/il Sig. _____

Nat a il

Residente a	
-------------	--

Via n° int

(Barrare la casella interessata)

□ alla PRESENTAZIONE

□ al RITIRO

A mio nome e per mio conto della seguente documentazione:

A tal fine allego la fotocopia di un mio documento di identità/ riconoscimento in corso di validità e di quello del delegato

Luogo e data

Firma del delegante

N.B. allegare sempre copia di un valido documento di identità del delegante e del delegato